ALMINDELIGE BETINGELSER

for Hanstholm Stevedore A/S

1. DEFINITIONER

1.1. I disse almindelige betingelser (herefter "Betingelserne") har nedenstående begreber følgende betydning:

1.2. *"HS":* Hanstholm Stevedore A/S, CVR-nr. 35 39 20 68.

1.3. *"Ordregiver":* Den part, som HS indgår saftale med.

1.4. *"Gods":* Enhver form for udstyr, stykgods, containere, materialer, paller, pallevarer, bulkvarer m.v.

1.5. *"Farligt Gods":* Gods, som efter omstændighederne kræver særlig sagkundskab, overholdelse af privat- og/eller offentligretlige regler og normer og/eller brug af specialudstyr m.v. for at undgå risiko eller fare for personer, omgivelser og/eller miljø. Definitionen er ikke udtømmende.

1.6. *"Opgave":* Enhver opgave og anden assistance, som HS udfører for Ordregiver, herunder håndtering af gods af enhver art i forbindelse med havnearbejde og stevedoring, såsom:

a) Håndtering, herunder blandt andet lastning, losning, pakning, mærkning, test, klargøring, surring, trimning, sikring og sortering samt transport på kaj og øvrige anvendte arealer;

b) Oplagring, lagerstyring og drift af lagerhotel samt al godshåndtering i tilknytning hertil, jf. litra a); og

c) Øvrige opgaver, som HS har forudsat er omfattet af den konkrete aftale.

1.7. *"Udlevering":* Overdragelse af Godset til den berettigede modtager, eller at Godset stilles til rådighed for denne.

2. AFTALEGRUNDLAG

2.1. Betingelserne gælder for enhver Opgave, som HS udfører, medmindre andet er særskilt aftalt og skriftligt accepteret af HS.

2.2. Påtager HS sig forpligtelser, der falder uden for Betingelsernes anvendelsesområde, men inden for anvendelsesområdet for Nordisk Speditørforbunds Almindelige Bestemmelser 2015 (herefter "NSAB 2015"), reguleres disse forpligtelser af NSAB 2015.

3. PRISER

3.1. Alle priser er angivet i danske kroner (DKK) eksklusive moms og øvrige skatter og afgifter.

3.2. Priser i prislister og lignende er alene vejledende.

3.3. Tilbud og ordrebekræftelser, hvis priser er baseret på udenlandsk valuta, afgives med forbehold for ændringer i valutakurser, afgifter og told. Ændringer i valutakurser samt pålagte afgifter og told viderefaktureres til Ordregiver.

3.4. HS er berettiget til at viderefakturere til Ordregiver dokumenterede prisstigninger, der skyldes ændringer i valutakurser, fragt, skatter, moms, afgifter, told og lignende.

3.5. Medmindre Ordregiver skriftligt har givet HS særlige oplysninger om Opgavens karakter og omfang, er HS' pris baseret på de forudsætninger, som HS selv fastlægger, herunder at:

a) der er tale om sædvanlig håndtering af almindeligt gods, emballeret efter almindelig praksis;

b) Opgaven kan udføres med sædvanlig holdstørrelse og med det materiel, der sædvanligvis anvendes i den pågældende havn, inden for normal arbejdstid; og

c) Opgaven kan udføres kontinuerligt uden afbrydelser som følge af vejrlig, transportmidlets indretning, manglende klargøring eller lignende hindringer.

3.6. Arbejde ud over det udtrykkeligt og skriftligt aftalte, eller ud over hvad HS måtte forvente ved prisens afgivelse, udgør ekstraarbejde og honoreres særskilt. Det samme gælder, hvis Opgaven forsinkes eller fordyres af forhold, som HS ikke har indflydelse på.

3.7. HS har krav på godtgørelse af dokumenterede udlæg.

4. BETALING

4.1. HS' tilgodehavender for udførte Opgaver forfalder til betaling netto fjorten (14) dage, medmindre andet er skriftligt aftalt.

4.2. Ved for sen betaling påløber morarente på 1,5 % pr. påbegyndt måned efter forfaldsdagen samt rykkergebyr på DKK 100 pr. rykker og kompensationsgebyr på DKK 310 pr. forfalden fordring, jf. rentelovens § 9 a.

4.3. Enhver forsinket betaling udgør væsentlig misligholdelse, og HS er herefter berettiget til at standse enhver Opgave og til at frigøre sig fra ethvert kontraktforhold og enhver forpligtelse.

4.4. Ordregiver kan ikke foretage nogen form for modregning i HS' tilgodehavender.

5. SIKKERHEDSSTILLELSE

5.1. HS kan kræve forudbetaling, eller at Ordregiver stiller betryggende sikkerhed for HS' tilgodehavender vedrørende ubetalte fakturaer, igangværende endnu ikke fakturerede Opgaver eller ethvert andet krav. Sikkerheden, der skal være betryggende, stilles i form af pengeinstitutgaranti, kautionsforsikring eller anden sikkerhed.

5.2. Indtil et krav om forudbetaling eller sikkerhedsstillelse er opfyldt, kan HS uden forudgående varsel indstille igangværende Opgaver.

6. TILBAGEHOLDSRET OG PANTERET

6.1. HS har tilbageholdsret og pant i alt Gods og alle dokumenter m.v., der er under HS' kontrol, til sikkerhed for samtlige krav og omkostninger, som HS har i relation hertil, herunder vederlag, lagerleje og HS' øvrige krav mod Ordregiver. Dette gælder, uanset om kravene er konnekse, og uanset om de vedrører andre Opgaver udført for Ordregiver.

6.2. Er HS' forfaldne krav ikke betalt, og er der forløbet mindst fjorten (14) dage efter afsendelse af rykkerskrivelse, kan HS uden rettens mellemkomst og på betryggende vis sælge så meget af Godset, som er nødvendigt til dækning af HS' tilgodehavende, enten ved offentlig auktion eller ved udbud til relevante købere. HS skal så vidt muligt underrette Ordregiver om, at denne fremgangsmåde tages i anvendelse.

7. ORDREGIVERS FORPLIGTELSER OG ANSVAR

7.1. Ordregiver skal give HS alle instruktioner og oplysninger, der er nødvendige eller hensigtsmæssige for udførelsen af Opgaven, og skal herunder blandt andet i god tid oplyse om:

a) Godsets art, vægt og volumen;

b) særlige forholdsregler, der er nødvendige ved udførelsen af Opgaven;

c) æaste- og/eller losseplaner; og

d) øvrige relevante forhold, herunder særlige forholdsregler til beskyttelse af personer, miljø samt HS' eller tredjemands ejendom mod Godsets eventuelle skadevirkninger.

7.2. Omfatter Opgaven lagerhotel, oplagring eller opbevaring af Gods, uanset varighed, skal Ordregiver tillige give HS alle relevante instruktioner om særlige oplagrings- og opbevaringsforhold, herunder krav til temperatur, lysforhold og luftfugtighed, som det pågældende Gods måtte kræve.

7.3. Instruktioner og oplysninger efter punkt 7.1 og 7.2 skal gives ved særskilt skriftlig meddelelse direkte til HS. Angivelser på følgesedler og lignende anses ikke for tilstrækkelig instruktion.

7.4. Opfylder Ordregiver ikke sine forpligtelser efter punkt 7.1 og 7.2, kan HS uden varsel og for Ordregivers regning og risiko træffe de foranstaltninger, som forholdene kræver for at afværge skade på person,

ting eller miljø. Såfremt HS anser det for nødvendigt, kan HS endvidere fjerne, tilintetgøre, uskadeliggøre eller sælge Godset efter reglerne i punkt 6.2.

7.5. Omfatter Opgaven Farligt Gods, skal Ordregiver sikre, at HS i god tid modtager alle relevante oplysninger i henhold til de til enhver tid gældende konventioner, regler og forskrifter om Farligt Gods, at alt Farligt Gods er pakket, mærket, emballeret og klassificeret i overensstemmelse med gældende konventioner, regler og normer, og at alle nødvendige myndighedstilladelser foreligger.

7.6. Ordregiver skal i god tid oplyse HS om, hvorvidt og i hvilket omfang transportmidlet eller transportindretningen medbringer Farligt Gods – også når det Farlige Gods alene er i transit – og i givet fald om Godsets art, klassificering og behandling. Ordregiver skal endvidere sikre, at de bestemmelser og normer for Farligt Gods, der gælder i den pågældende havn, overholdes.

7.7. Ordregiver er objektivt ansvarlig over for HS for enhver skade og ethvert tab, som HS måtte lide på person, ting eller miljø som følge af brud på bestemmelser eller principper om Farligt Gods.

7.8. Medmindre andet er aftalt, skal Ordregiver sikre, at Godset er pakket og mærket i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler og sædvaner og således, at det kan modstå håndtering samt vind og vejr.

7.9. Ordregiver skal sikre, at arbejdsforholdene på transportmidlet, herunder ventilation, belysning, fortøjning og sikkerhedsforanstaltninger, er forskriftsmæssige og fungerer efter hensigten.

1. OPLAGRING

1.1. Ordregiver skal skriftligt meddele HS art og mængde af de varer, der skal oplagres eller ønskes udleveret. Giver Ordregiver ikke samtidig skriftlig instruktion om særlig behandling, behandles varerne, som varer af den opgivne art fagligt korrekt bør behandles.

1.2. Fremsender HS løbende oversigter over de oplagrede varer til Ordregiver, udgør oversigten endeligt bevis for den oplagrede mængde, medmindre Ordregiver gør indsigelse mod dens rigtighed inden otte (8) dage efter modtagelsen af hver enkelt oversigt.

1.3. Hele paller og lignende brydes ikke ned med henblik på kontrol, medmindre HS finder særligt grundlag herfor. Eventuel nedbrydning og genopbygning af paller m.v. sker for Ordregivers regning.

1.4. HS kan for Ordregivers regning emballere eller omemballere varen, hvis offentlige myndigheder stiller krav herom, eller hvis det skønnes påkrævet på grund af varens beskaffenhed. HS skal så vidt muligt underrette Ordregiver forinden.

1.5. HS har ret, men ikke pligt, til at kontrollere indleverede varers kvalitet, emballage og mærkning. Begge parter er dog ubetinget forpligtet til at overholde de til enhver tid gældende regler fastsat af de relevante offentlige myndigheder.

1.6. Ved indlevering skal varen eller dens emballage være mærket, så den klart kan adskilles fra andre lignende varer. Er dette ikke sket, kan HS foretage mærkningen for Ordregivers regning.

1.7. Ordregiver bærer det fulde ansvar for, at oplysninger i attester og eksportpapirer opfylder modtagerlandets krav.

1.8. Ildelugtende og fordærvede varer modtages ikke, og varepartier af usædvanlig karakter og beskaffenhed afvises.

2. FORSIKRING

2.1. Medmindre andet er særskilt aftalt, er HS ikke forpligtet til at forsikre Godset, hverken for egen eller for Ordregivers regning.

2.2. HS tegner erhvervsansvarsforsikring mod det ansvar, som HS efter dansk ret måtte ifalde for skade på tredjemand eller dennes ejendom.

2.3. Forsikringen dækker skader forvoldt ved samme hændelse med indtil DKK 10.000.000. HS påtager sig intet ansvar og ingen risiko herudover, og Ordregiver skal derfor selv tegne supplerende forsikring, hvis Ordregivers ansvar og risiko overstiger dette beløb.

2.4. Ordregiver skal tegne forsikring mod skader, som Godset kan påføre personer, ting eller miljø, og skal på HS' anmodning dokumentere, at forsikringen er tegnet og i kraft.

2.5. HS har tegnet løfteforsikring for emner, der løftes med HS' eget løftemateriel. Forsikringens dækningssummer udgør DKK 1.100.000 pr. løft udført med reachstacker og DKK 510.000 pr. løft udført med almindelig truck. Dækningssummerne angiver alene omfanget af HS' forsikringsdækning og udvider ikke HS' ansvar, som i alle tilfælde er begrænset efter punkt 4.

2.6. Det påhviler Ordregiver selv at forsikre Godset i det omfang, Godsets værdi overstiger HS' ansvar efter punkt 11.

3. HS' FORPLIGTELSER OG RETTIGHEDER

3.1. HS skal varetage Godset fra det tidspunkt, hvor HS overtager det, og indtil Udlevering.

3.2. HS kan til enhver tid lade Opgaven udføre helt eller delvist af tredjemand, som HS i så fald hæfter for, dog med de i punkt 4 angivne begrænsninger.

3.3. HS er ansvarlig for tab som følge af bortkomst af, beskadigelse af eller forsinkelse med Godset (med de i punkt 11 angivne begrænsninger), hvis det godtgøres:

a) at det forhold, der har forårsaget bortkomsten, beskadigelsen eller forsinkelsen, er indtruffet, mens HS havde Godset i sin varetægt efter punkt 3.1, herunder under oplagring; og

b) at bortkomsten, beskadigelsen eller forsinkelsen skyldes fejl eller forsømmelse udvist af HS eller nogen, som HS hæfter for.

4. ANSVARSFRIHED OG ANSVARSBEGRÆNSNING

4.1. HS hæfter ikke for driftstab, avancetab, indirekte forsinkelsestab, tab af ordre eller indirekte tab.

4.2. Ved oplagring er HS ikke ansvarlig for:

a) varernes vægt, idet HS alene påtager sig ansvar for antallet af indleverede kolli;

b) skader som følge af mangelfuld eller uhensigtsmæssig emballering;

c) rigtigheden, tydeligheden og holdbarheden af stempler, der måtte være påført varer og emballage ved indlagringen; og

d) følgerne af, at varer behandles i overensstemmelse med punkt 1.1, uanset om den valgte fremgangsmåde senere viser sig at være uhensigtsmæssig.

4.3. Emner, der løftes af HS' egne kraner, er omfattet af HS' løfteforsikring, men skade kan dog aldrig overstige DKK 1.100.000 pr. arbejdsoperation/løft udført med reachstacker og DKK 510.000 for løft udført med almindelige trucks. HS' ansvar forudsætter, at skaden skyldes en ansvarspådragende fejl fra HS' side og er i øvrigt omfattet af begrænsningerne som angivet i punkt 4.5.

4.4. HS' ansvar i tilfælde af forsinkelse kan ikke overstige ordrebeløbet, dog således, at de begrænsninger, der er angivet i punkt 4.5 på ethvert tidspunkt vil finde anvendelse.

4.5. HS' samlede ansvar for skader mv. kan ikke overstige DKK 6.000 pr. kolli eller DKK 18 pr. kg Gods alt efter, hvad der giver det højeste beløb, og er under alle omstændigheder begrænset til DKK 225.000 inklusive renter og omkostninger.

4.6. Ifalder HS som følge af et krav rejst i eller uden for kontrakt et erstatningsansvar, der rækker videre end Betingelserne, skal Ordregiver holde HS skadesløs for differencen.

5. FORCE MAJEURE OG ARBEJDSKONFLIKTER

5.1. HS er ansvarsfri for manglende eller forsinket opfyldelse af Opgaven som følge af force majeure, herunder strejke, lockout, mangel på kvalificeret arbejdskraft, krig, optøjer, blokade, ildsvåde, restriktioner af enhver art og andre forhold uden for HS' kontrol. Sådanne forhold berettiger ikke Ordregiver til at ophæve aftalen eller til erstatning af nogen art.

5.2. HS er ikke ansvarlig for bortkomst af, beskadigelse af eller forsinkelse med Godset forårsaget af strejke, lockout, blokade eller boykot af enhver art, uanset om HS selv er part i konflikten.

5.3. Bortkomst, beskadigelse og forsinkelse som følge af usædvanlige vejrforhold, leveringsændringer eller force majeure anses ikke for misligholdelse fra HS' side og medfører ansvarsfrihed for HS.

6. REKLAMATION OG FORÆLDELSE

6.1. Ønsker Ordregiver at gøre erstatningsansvar gældende over for HS for skade på, bortkomst af eller forsinkelse med Godset eller for anden skade, skal Ordregiver give HS skriftlig meddelelse herom straks efter at have opdaget eller burde have opdaget det forhold, der begrunder kravet. Gives meddelelse ikke straks, bortfalder kravet.

6.2. Uanset punkt 6.1 betales erstatning for forsinkelse kun, hvis HS senest enogtyve (21) dage efter Udlevering har modtaget skriftlig meddelelse om, at Ordregiver vil gøre erstatningsansvar gældende.

6.3. Ethvert krav mod HS forældes, når der er forløbet mere end ti (10) måneder regnet:

a) Ved beskadigelse eller delvis bortkomst af Godset: Fra Udlevering; og

b) Ved forsinkelse, bortkomst af alt Gods eller anden skade: Fra det tidspunkt, hvor skaden tidligst kunne konstateres.

6.4. Forældelsesfristen afbrydes ved rettidig aftale om fristforlængelse eller ved rettidigt anlæg af retssag.

7. VARIGHED OG OPSIGELSE

7.1. Aftalen mellem parterne gælder for den aftalte eller forudsatte periode. Er der hverken aftalt eller forudsat en bestemt periode, kan hver af parterne opsige aftalen skriftligt med mindst tredive (30) dages varsel til udgangen af en måned.

7.2. Ordregiver skal afhente Godset inden opsigelsesperiodens udløb.

8. LOVVALG OG VÆRNETING

8.1. Enhver tvist mellem parterne afgøres efter dansk ret ved Retten i Holstebro.

Version september 2026